



## KARRIERELEITER

Berger & Drab

Personal- und Unternehmensberatung

Windbergweg 10

83365 SONDERMONING

Tel. +49 8669 7897 150

[office@karriere-leiter.com](mailto:office@karriere-leiter.com)

[www.karriere-leiter.com](http://www.karriere-leiter.com)

**Unser Mandant**, eine hochspezialisierte und erfolgreiche Rechtsanwaltskanzlei, sucht zur Unterstützung des bestehenden Teams ab sofort einen Buchhalter (m/w/d).

JOB ID: 1938

### **Buchhalter (m/w/d)**

Standort: Raum Düsseldorf

#### **Aufgaben**

- Belege prüfen, erfassen, kontieren und buchen
- Monatsabschlüsse mit allen Monatsabschlussbuchungen durchführen
- Monatlich die Umsatzsteuer voranmelden und Gehaltsabrechnung für die Mitarbeiter
- Bei der Erstellung des Jahresabschlusses mitarbeiten
- Ansprechpartner für Buchhaltungsanfragen, u.a. auch für Banken, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer,...

#### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Berufsausbildung zum Buchhalter oder Steuerfachangestellten
- Berufserfahrung (mind. 2 Jahre) in der Buchhaltung
- Idealerweise in einer Rechtsanwaltskanzlei oder Rechtsumfeld
- Erfahrung in der Finanzbuchhaltung und erstellen von Jahresabschlüssen/Steuererklärungen
- geübt im Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Idealerweise Erfahrung in DATEV oder anderen Programmen
- ein gutes Zahlenverständnis sowie eine analytische Denkweise
- selbständig und sorgfältige Aufgabenerfüllung
- Organisationsgeschick, Selbständigkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität

#### **Geboten wird**

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Spannende und abwechslungsreiche mit großem Verantwortungsspielraum
- Sie arbeiten in einem Umfeld, das geprägt ist von gemeinsamen Zielen und einem kollegialen Miteinander.
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer stetig wachsenden, modernen Kanzlei mit flachen Hierarchien